




Assessment



Ten Duis
personeelsmanagement

Een assessment is een waardevol en objectief instrument dat u belangrijke informatie geeft over de achtergronden van het gedrag van een kandidaat.



 Een assessment laat meer zien dan het direct waarneembare gedrag van een kandidaat. Het geeft duidelijkheid over het cognitieve niveau van een kandidaat en het is een karaktermeting. Het assessment laat zien over welke competenties de kandidaat in voldoende mate beschikt en welke competenties ontbreken.

Het assessment verduidelijkt hoe de kandidaat emotioneel en sociaal functioneert. En het geeft een goede indruk van de werkstijl en de leidinggevende capaciteiten van de kandidaat. Bovendien wordt in het assessment het cognitieve niveau van de kandidaat objectief vastgesteld. Een assessment zetten we in bij werving en selectie, coaching, loopbaanbegeleiding en outplacement.

De testdag

Op de testdag doorloopt de kandidaat het volledige assessment programma. Dit bestaat uit een cognitief deel, dat is opgebouwd uit verschillende testmodulen en een persoonlijkheidsdeel waarin de kandidaat persoonlijkheidsvragen beantwoordt. Het assessment zelf duurt ongeveer een halve dag. Daarna krijgt de kandidaat een lunch aangeboden en heeft hij de gelegenheid om te pauzeren. De testadviseur sluit de testdag af met een interview van ongeveer een uur.

Het interview

De testadviseur heeft vóór het afsluitende interview met de kandidaat de uitkomsten van de testen geanalyseerd. Hij gebruikt deze uitkomsten bij het interview om het persoonlijk profiel van de kandidaat aan te scherpen en hij bespreekt ze met de kandidaat.

De schriftelijke rapportage

De testuitkomsten en de bevindingen uit het interview vormen samen de input voor de rapportage van de testadviseur. In deze rapportage beschrijft hij de cognitieve testresultaten en de persoonlijke competenties van de kandidaat. Het rapport geeft alle testresultaten ook weer in grafieken.

De cognitieve resultaten worden afgezet tegen de gestelde norm (VBO/MBO/HBO/WO). Dat maakt het mogelijk om uitspraken te doen over de vraag of de kandidaat voldoet aan de gestelde norm. Ook de persoonlijke competenties worden afgezet tegen de gestelde norm. In de conclusie en het advies, waarmee de rapportage afsluit, legt de testadviseur verbanden tussen de verschillende competenties. Wanneer het assessment is afgenomen in het kader

van werving en selectie vermeldt de testadviseur expliciet of de kandidaat geschikt is voor de functie. Wanneer het assessment in het kader van coaching en loopbaanbegeleiding plaatsvindt staat het profiel van de kandidaat centraal en besteden we aandacht aan de wijze waarop zijn ontwikkelpunten begeleid kunnen worden.

Wanneer het assessment plaatsvindt in het kader van outplacement voegen we de module 'beroepen-interesse' aan het assessment toe om inzicht te krijgen in de 'interessevelen' van de kandidaat.

Terugkoppeling aan de opdrachtgever

Na de schriftelijke rapportage, die wij binnen een week aan de kandidaat en de opdrachtgever toesturen, maakt de testadviseur een afspraak met de opdrachtgever om de testuitslagen persoonlijk toe te lichten. De opdrachtgever kan bovendien aan het eind van de testdag een telefonische terugkoppeling op hoofdlijnen krijgen.

Planning

Wij hebben een aantal testadviseurs en verschillende testsystemen beschikbaar. Dat stelt ons in staat elke kandidaat binnen een week na aanmelding voor een assessment in te plannen.

Ten Duis Personeelsmanagement werkt overeenkomstig de assessmentrichtlijnen van het NIP.



Ten Duis
personeelsmanagement

Oldenzaalsestraat 132
7514 DT Enschede
Postbus 166
7500 AD Enschede

tel 053 431 01 96
fax 053 431 02 86
www.tenduis.nl
info@tenduis.nl